Guía del administrador

DOC-OEMCS8-GA-SP-02/03/06

Sumario

Acerca de esta guía

Convenciones tipográficas

Para facilitar la lectura de esta guía, se han adoptado las siguientes convenciones de presentación:

- Los términos tomados de la interfaz (comandos, menús, etc.) aparecen en **negrita**,

- Las teclas se presentan en mayúsculas, como en el ejemplo siguiente: ”Pulse la tecla SHIFT”,

- Los términos nuevos se presentan en *cursiva* la primera vez que aparecen,

- La conjunción - o -, colocada al lado de un párrafo, indica una alternativa para ejecutar una misma acción,

- Cuando el comando de un menú tiene submenús, el nombre del menú, seguido del comando que se debe escoger, aparecen en negrita. Por ejemplo, ”Escoja **Archivo > Abrir...**” significa que hay que señalar al menú **Archivo** y escoger el comando **Abrir...**

- Las listas numeradas indican cómo realizar una tarea, paso a paso,



Este símbolo indica que se proporciona una información importante sobre el comando o procedimiento que se está abordando.



Este símbolo indica que se proporcionan consejos para facilitar o mejorar la realización de determinadas acciones, ahorrar tiempo, etc

Acerca de este producto

Pudiera ocurrir que el producto que tiene en sus manos no disponga de determinadas funciones descritas en esta guía.

Consulte la ficha descriptiva que se incluye en el paquete del producto para conocer la lista exhaustiva de funciones y características de su versión.

C A P Í T U L O **1**

Instalación

Descripción funcional

Para utilizar la aplicación de etiquetado en versión de red o multiusuario debe empezar por instalar **Network and User Utilities** en el servidor o estación que se utilizará como servidor antes de instalar la **aplicación de etiquetado** en cada una de las estaciones.

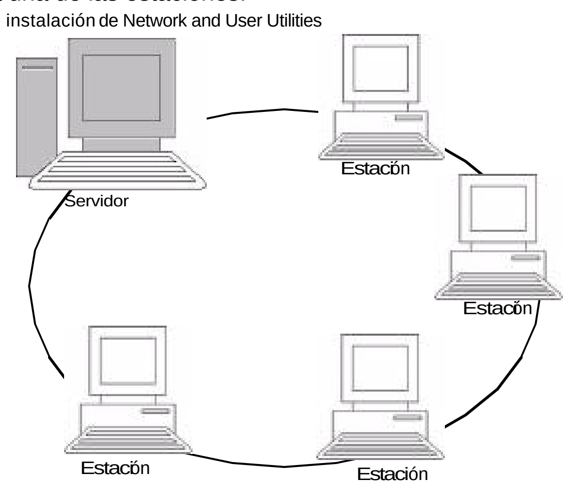


Figura 1 instalación para uso en red: se instala **Network and User Utilities** en el servidor y, a continuación, la aplicación de etiquetado en cada estación de trabajo.

Descripción del producto

Esta aplicación funciona en cualquier ordenador de tipo PC ó 100% compatible, dotado del entorno gráfico Windows, de **Microsoft®**.

Su producto incluye los elementos siguientes:

- un CD-Rom,
- una documentación completa,
- un contrato de licencia, con su correspondiente tarjeta de registro,
- una llave de protección electrónica (código de software) o física (mochila)

Requisitos del sistema

Para que el programa funcione correctamente se necesita una configuración similar a la de la mayoría de las aplicaciones que funcionan bajo **Windows®** :

- un ordenador de tipo **PC** ó 100% compatible, dotado del entorno gráfico Windows, de **Microsoft®**. Es compatible con las versiones **Windows®2000 SP4**, **Windows® XP SP2** y **Windows® 2003 Server** de **Microsoft®**,
- **Windows® 2000** con 64 Mb de memoria viva (se recomiendan 128 Mb),
  Windows® XP o **Windows® 2003 Server** con 128 Mb de memoria viva (se recomiendan 256 Mb),
- una pantalla gráfica VGA o de resolución superior,
- un disco duro con 50 Mb de espacio libre,
- una unidad de CD-Rom.

Instalación

Preliminares

Antes de empezar la instalación el administrador de red debe haber decidido cómo estará organizado el grupo de usuarios de la red, es decir:

- qué ordenador actuará como servidor de licencias, para instalar **Network and User Utilities** y la mochila en él,
- qué ordenadores actuarán como estaciones clientes con las que utilizar la aplicación de etiquetado.

Presentación de Network Manger

Network and User Utilities permite utilizar la aplicación de etiquetado en configuración de red. **Network and User Utilities** incluye:

- El administrador de licencias (**License Manager** y **Service**)
- **Network Settings Wizard:** un asistente que ayuda a configurar la red.
- **User Manager:** queda instalado al mismo tiempo que **Network and User Utilities** y permite configurar los derechos de utilización en red de la aplicación de etiquetado.

Instalación de Network and User Utilities en el servidor

Antes de instalar la aplicación de etiquetado en cada estación de trabajo se debe haber instalado **Network and User Utilities** en el servidor y configurado la red.

Para instalar Network and User Utilities en el servidor

1 Introduzca el CD-Rom en la unidad de CD-Rom.

Aparece la ventana de instalación.

Si el CD-ROM no se ejecuta automáticamente:

2 Escoja **Inicio > Ejecutar...** e introduzca la letra de la unidad de CD-ROM seguida de CDSETUP.EXE (por ejemplo, **D:\cdsetup.exe**).

3 Seleccione **Network and User Utilities** –que incluye **License Manager**, **Service** y **User Manager**–, haga click en **Install**.

4 Escoja un tipo de protección: una clave (código electrónico) o una mochila (enchufada en un puerto paralelo o USB).

5 Siga las instrucciones de la pantalla.

License Manager y **Service** permiten administrar las licencias. Service sólo puede funcionar en entornos **Windows NT 2000**, **Windows XP** y **Windows 2003 Server** .



6 Comparta, luego, la carpeta [dongle], atribuyéndole el nombre compartido de TKDONGLE y privilegios de acceso totales.
La ruta predeterminada de la carpeta es C:\PROGRAM FILES\TKI\8\COMMON\TOOLS\DONGLE.

7 Si desea modificar la configuración de la red, ejecute el asistente **Network Settings Wizard** en el servidor. Si no modifica la configuración, cada estación tendrá una configuración específica por defecto.



Administradores de **Windows XP SP2** ó **Windows 2003 Server**:

Para los servidores Windows XP SP2 ó Windows 2003 Server, habrán de dar los derechos de accesso a los usuarios que desean **Accesso en Escritura** a la licencia red por ambos métodos:

1. **Compartir el archivo Dongle** y **permitir** el acceso al usuario por: C:\Program Files\tki\Common\Tools\Dongle **>** Clic derechos **>** Propriedades **> ficha Compartir** y el **botón Permisos**
2. Dar el accesso en escritura al usuario en la **ficha Seguridade** de las propriedades del Dongle

Configuración

Todas las herramientas necesarias para configurar la

versión de red están en la barra de herramientas "Network" que se activa escogiendo Inicio > Programas > Network and User Utilities y, por último, Network.

Network Settings Wizard le ayuda a configurar la versión Para redes.

1 Para ejecutar **Network Settings Wizard**, pinche en el botón correspondiente de la barra de herramientas Network.

2 En la primera etapa, el asistente le propone que seleccione un modo de configuración (genérico, por usuario o por estación).

generico: la configuración será la misma para todos los usuarios y estaciones. (*user.ini*)

por usuario: cada usuario podrá acceder a su configuración a partir de cualquier estación. (*nombre del usuario.ini*)

por estación: cada estación tiene una configuración propia (e*stación.ini*)

3 En la segunda etapa se le propone indique dónde desea guardar la configuración. Si desea compartir la configuración entre varias estaciones, indique una ruta de acceso accesible a todas ellas.

4 En la tercera etapa se le pide indique dónde desea guardar los datos compartidos (variables, listas, archivo histórico de impresión...)

Para configurar User Manager

Si desea atribuir privilegios de acceso a los usuarios de la aplicación de etiquetado en red debe efectuar la configuración en el momento de la instalación (consulte la ayuda de **User Manager**).

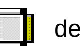
- pinche en el botón del **User Manager** de la barra de herramientas Network.

Inicio del administrador de licencias

Antes de instalar la aplicación de etiquetado en las estaciones de trabajo debe haber iniciado el administrador de licencias.

Si ha instalado el administrador de licencias como **Service**, no es necesario iniciarlo, ya que el **Service** se inicia al encender la estación de trabajo y se ejecuta como tarea de fondo mientras permanezca encendida.
En cuanto a **License Manager**, si lo ha instalado deberá iniciarlo manualmente.

Para iniciar License Manager

- Haga click en el icono  desde la barra de herramientas Network
  - o -
  Escoja **Inicio > Programas > Network and User Utilities** y, a continuación, **User Manager**.
  - o -
  Haga doble click en el archivo License.exe de la carpeta [dongle], ubicada en c:\program files\tki\8\common\tools\



Para que **License Manager** se ejecute automáticamente al iniciar una sesión bajo Windows, coloque un acceso directo al programa dentro de la carpeta **Inicio > Programas >Inicio de Windows**.

Instalación de la aplicación en las estacione

La aplicación de etiquetado debe estar instalada en todas las estaciones con las que se utilice.

Para instalar la aplicación en una estación

1 Introduzca el CD-Rom en la unidad de CD-Rom.

Aparece la ventana de instalación.

Si el CD-ROM no se ejecuta automáticamente:

2 Escoja **Inicio > Ejecutar...** e introduzca la letra de la unidad de CD-ROM seguida de CDSETUP.EXE (por ejemplo, **D:\cdsetup.exe**).

3 Seleccione el producto que desea instalar, escoja luego el botón **Install** y siga las instrucciones que irán apareciendo en la pantalla.

4 Inicie la aplicación de etiquetado. Aparecerá un mensaje indicando que no se ha encontrado la mochila. Escoja **Sí** para iniciar la aplicación.

5 En el menú **Herramientas**, escoja **Administración de la red**.

6 Active la opción **Usar la licencia de red**.

7 Escoja **Modificar...** para indicar en qué servidor están instalados el administrador de licencias y la mochila.
- o -
Escoja **Examinar...** para que la aplicación examine la red en búsqueda del servidor que ejecuta el administrador de licencias.

Si ya existe una configuración de red aparecerá un mensaje preguntando si se desea conservar la configuración existente.

8 Si desea modificar la configuración de red, escoja el botón **Asistente de configuración de red...**.

9 Escoja **Aceptar**.

10 Vuelva a iniciar la aplicación.



Si cambia de servidor deberá actualizar todas las estaciones. Para ello, inicie la aplicación de etiquetado y escoja **Herramientas Administración de la red**. Desactive la opción **Usar la licencia de red** y vuelva a activarla.

Protección de la aplicación

Su aplicación puede venir protegida por una clave de software (un código electrónico) o una llave física (una mochila).

La **mochila** es un pequeño dispositivo electrónico que debe

estar enchufado en el puerto paralelo o USB del ordenador antes de abrir la aplicación. Si se abre la aplicación sin mochila de protección el software se ejecuta en modo de evaluación, con las limitaciones siguientes: no se pueden guardar etiquetas, la letra "e" se sustituye por la "x" y el número "0" por el "5", y las imágenes aparecen tachadas con una cruz al imprimirlas.

La **clave** es un código electrónico que solicita el **Activation Wizard** la primera vez que se ejecuta la aplicación o mientras se utilice una versión de prueba. Si utiliza una versión de prueba dispondrá de 30 días ó 100 lanzamientos para descubrir el programa sin limitación de funciones.



Si durante la iniciación de la aplicación se detectara un conflicto entre la mochila y la versión del producto, aparecería un cuadro de diálogo en el que se indica cómo proceder.

Se debe proceder a la instalación de la aplicación de etiquetado antes de enchufar la mochila o activar la clave de protección.

Observación

Los controladores pueden instalarse mientras se está ejecutando la aplicación. No obstante, para que se tomen en cuenta los cambios se debe reiniciar la aplicación de etiquetado.

Installazione della chiave di protezione

La chiave di protezione dev'essere installata sulla postazione (server o stazione della rete) dove è stata installata Gestione licenze. Nella versione di rete del software è inclusa una sola chiave di protezione preprogrammata con il numero di licenze acquistate.

L'installazione della chiave deve precedere l'avvio di Gestione licenze (**License Manager** o **Service**).

Conexión de la mochila

Si ha comprado una aplicación protegida por una llave electrónica puede optar por una mochila que se enchufe en el puerto USB o en el paralelo.

Mochila para puerto paralelo

Puerto paralelo/D25 conexión hembra

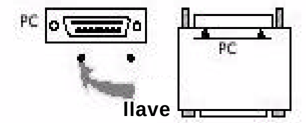


Figura 2 Conexión de la mochila al puerto paralelo del ordenador



Si necesita conectar una impresora en el mismo puerto paralelo, basta con enchufarla en la mochila de protección. En este caso quizás sea necesario encender la impresora para que se pueda reconocer la mochila.

Mochila para puerto USB

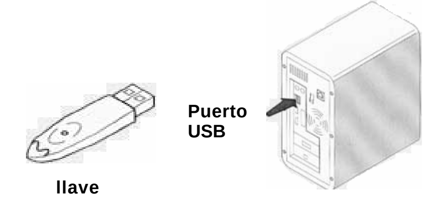


Figura 3 Conexión de la mochila al puerto USB del ordenador

Si utiliza una mochila USB y tiene varios puertos USB disponibles, puede enchufarla en cualquiera de ellos. Si no tiene ningún puerto USB disponible puede recurrir a un concentrador USB. Los dispositivos USB se pueden enchufar y desenchufar libremente, sin provocar anomalías ni obligar a reiniciar el ordenador.



Los sistemas operativos **Windows 95** y **Windows NT** no permiten utilizar mochilas USB.

Activación de la clave de protección

Una vez instalado el programa de etiquetado, el **Activation Wizard** le indicará los pasos a seguir para activar la clave de protección.

Para activar la clave de protección

1 Seleccione **Activar** en el Activation Wizard y haga clic en **Siguiente**

Se le ofrecen tres métodos de activación posibles: **Internet** (automático), **Fax / E-mail**, y **Teléfono**

Activación por Internet

1 En la lista de métodos de activación que se presenta, seleccione **Automático**. Con esta opción, la clave de protección se activa mediante una conexión segura a Internet. Es la opción más rápida y fácil

2 Introduzca sus datos en el formulario **Registro del usuario**. Recuerde que todos los datos marcados con un asterisco (*) son obligatorios. Pinche en **Siguiente**

3 Introduzca el código de activación suministrado con el producto y pinche en **Siguiente**

4 Si el resultado de la activación es satisfactorio, pinche en **Terminar**. Si se hubiera producido algún problema, un mensaje le hubiera advertido del fallo e indicado un error.

Activación por fax o correo electrónico

1 Escoja el método de activación **Fax / Email**

2 Introduzca sus datos en el formulario **Registro del usuario**. Recuerde que todos los datos marcados con un asterisco (*) son obligatorios. Pinche en **Siguiente**

3 Introduzca el código de activación suministrado con el producto y pinche en **Siguiente**

4 Pinche en el botón **Crear Formulario...**. Se creará una Solicitud de Activación nueva con todos los datos de usuario requeridos. Se debe enviar dicha solicitud al vendedor por fax o correo electrónico, para que le envíe un código de respuesta.

5 Introduzca el **Código de respuesta** que le ha suministrado el vendedor de la aplicación y pinche en **Siguiente**

6 Si el resultado de la activación es satisfactorio, pinche en **Terminar**. Si se hubiera producido algún problema, un mensaje le hubiera advertido del fallo e indicado un error.

Activación por teléfono

1 Escoja el método de activación **Teléphono**

2 Introduzca el código de activación suministrado con el producto y pinche en **Siguiente**

3 Llame por teléfono al vendedor de la aplicación

4 Introduzca el **Código de respuesta** que le ha suministrado el vendedor de la aplicación y pinche en **Siguiente**

5 Si el resultado de la activación es satisfactorio, pinche en **Terminar**. Si se hubiera producido algún problema, un mensaje le hubiera advertido del fallo e indicado un error.

Aparición de mensajes de error al abrir la aplicación

Si, al abrir la aplicación, aparece un mensaje de error, verifique los puntos siguientes:

- Derechos administrativos: debe disponer de derechos de administración local de su ordenador para poder efectuar la instalación de la llave de protección. Si no los tiene aparecerá un mensaje de error al abrir el programa y tendrá que instalar manualmente los controladores.

- Instalación de controladores: si la instalación de la

aplicación ha planteado problemas o si aparece un mensaje de error al abrirla, tendrá que instalar los controladores manualmente.

- Mochila: si aparece un mensaje de error al abrir la aplicación, compruebe que la aplicación de etiquetado reconoce la mochila.

- Actualización del controlador de la mochila: el mensaje de error que aparece al abrir la aplicación puede deberse a que el controlador de la mochila es demasiado antiguo. Para actualizarlo, descárguelo de ftp://ftp.ealaddin.com/pub/hasp/NEW_RELEASES/ driver/hdd32.zip.

Instalación manual del controlador de la mochila

Si desea instalar manualmente el controlador de la mochila, proceda del modo siguiente:

- Escoja **Inicio > Ejecutar...**
- Introduzca la ruta de acceso al archivo de instalación y añada el comando siguiente:**\hinstall.exe -i**

Observación

Se recomienda cerrar la aplicación de etiquetado y demás aplicaciones activas antes de instalar el controlador.

CAPÍTULO 2

Guía de uso

Administración de usuarios

Administrador de licencias

El administrador de licencias está ubicado, obligatoriamente, en el servidor o estación al que está conectado la mochila.

Para iniciar License Manager

- Haga click en el icono desde la barra de herramientas Network.
  - o -
  Haga doble click en el archivo License.exe de la carpeta [DONGLE], ubicada en
  C:\PROGRAM FILES\TKI\8\COMMON\TOOLS\DONGLE

Descripción funcional

El administrador de licencias se inicia y a!parece como icono en la barra de tareas de Windows. Deberá permanecer activo mientras haya uno o más usuarios utilizando la aplicación de etiquetado.

Si el administrador de licencias detectara un problema al iniciarse, mostrará un mensaje de error (no se ha reconocido la mochila, etc.). Consulte el *Capítulo 1 - 3*, *Errores y problemas*.

Descripción de la ventana de License Manager

Cuando se ha iniciado y abierto **License Manager** aparece la ventana siguiente:

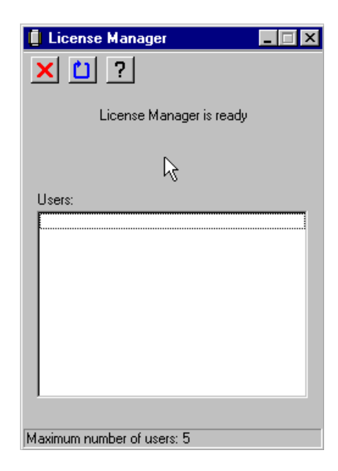


Figura 4 Ventana principal de License Manager

La ventana de License Manager muestra, principalmente, la lista de usuarios. En ella aparece el nombre de usuario de cada persona que está utilizando la aplicación de etiquetado.

Barra de herramientas

Botón	Función
	Cierra el programa. Recuerde que sólo se debe cerrar el programa cuando todos los usuarios hayan terminado su sesión de trabajo. Cada vez que se haga un intento de cierre del programa mientras haya uno o varios usuarios conectados, aparecerá un mensaje de advertencia.
?	Abre la ventana Acerca de. Esta ventana indica el número de versión del programa.

Botón	Función
	Refresca la pantalla: determinadas circunstancias especiales, como el apagado brusco de una estación (reinicio mediante el método abreviado ALt + Ctrl +Sup), pueden incidir en que la lista no esté actualizada.

Barra de estado

La barra de estado, situada en la parte inferior de la ventana, indica el número máximo de usuarios que la versión del programa autoriza a estar conectados al mismo tiempo.

Errores y problemas

Pueden aparecer dos tipos de mensajes de error. El cuadro siguiente muestra la lista de errores e indica cómo subsanarlos.

Mensaje	Solución
No se ha podido encontrar la mochila	- no se ha enchufado la mochila, - la mochila está enchufada en un puerto equivocado (puerto de serie, por ejemplo), - la mochila está enchufada, pero hay una impresora enchufada en ella y no está encendida. - no se ha activado el producto
License Manager no puede crear el archivo de licencia	Ha sido imposible crear el archivo de licencia en la carpeta [Dongle]. Esto se puede deber al hecho de que el usuario de la estación en la que se ha ejecutado License Manager no dispone de privilegios de escritura en dicha carpeta. En ese caso, el administrador de la red deberá otorgarle los privilegios necesarios (lectura/escritura/supresión y modificación).

Modificar la configuración estándar del administrador de licencias

Uso de la línea de comando

Se puede modificar el comportamiento estándar del **administrador de licencias** cambiando un parámetro de la línea de comando del programa.

1 Escoja **Inicio > Ejecutar...** en el menú principal de Windows.

2 Introduzca la ruta de acceso a la carpeta [DONGLE] o escójala pulsando el botón **Examinar**…

3 Seleccione license.exe, introduzca un espacio y escriba luego **/X** (mayúscula).

El administrador de licencias se inicia abriéndose como ventana y no como icono.

Service Control

Sólo se dispone de este módulo cuando se ha instalado el **Service** del administrador de licencias en un ordenador que funcione con **Windows NT 2000** o **Windows XP**. El administrador de licencias queda instalado, entonces, como servicio. Este servicio, denominado SLicense, se inicia automáticamente al encender el ordenador.

Un módulo denominado SLicenseCtrl.exe y situado en el grupo de programas permite controlar el funcionamiento del servicio y modificar el comportamiento estándar del administrador de licencias. Con él puede, por ejemplo:

- Iniciar o detener el servicio,
- Consultar la lista de usuarios conectados con la aplicación de etiquetado,
- etc.

Descripción de la ventana de Service Control

- Para abrir **Service Control**, pinche el botón correspondiente de la barra de herramientas Network.

Cuando se ha iniciado y abierto Service Control, aparece la ventana siguiente:

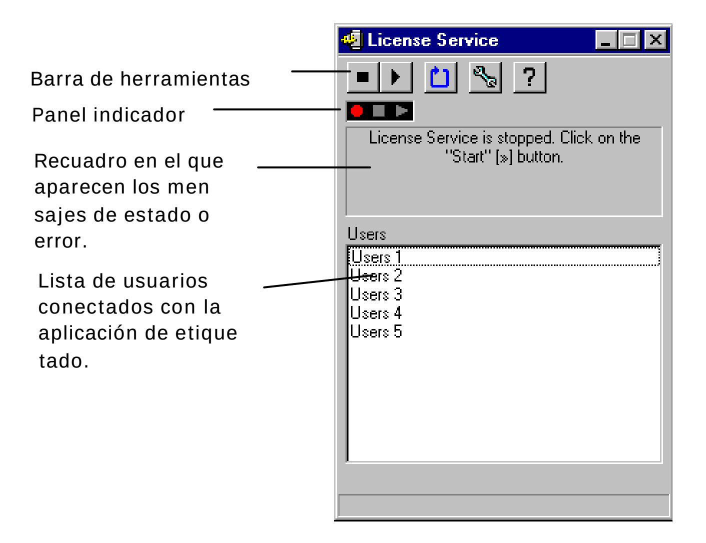


Figura 5 Ventana principal de **Service Control**

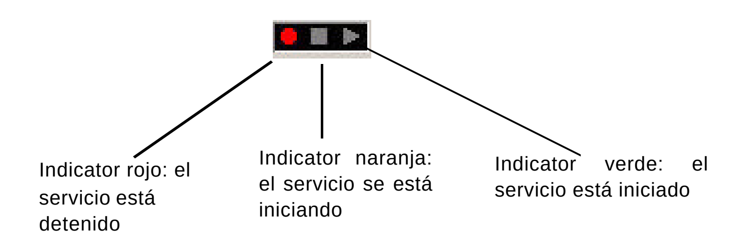
La ventana de **Service Control** muestra, principalmente, la lista de usuarios. En ella aparece el nombre de usuario de cada persona que está utilizando la aplicación de etiquetado.

Barra de herramientas

Botón	Función
■	Detiene el servicio.
▶	Inicia el servicio.
	Refresca la pantalla: determinadas circunstancias especiales, como el apagado brusco de una estación (reinicio mediante el método abreviado ALT + CTRL +SUP), pueden incidir en que la lista no esté actualizada.
	Abre la ventana de configuración de **Service Control**. Este botón sólo está activo cuando el servicio está parado.
?	Abre la ventana **Acerca de**. Esta ventana indica el número de versión del programa.

Panel indicador

El **Panel indicador** señala el estado del servicio activo.



Cuadro de diálogo de configuración

Para abrir el cuadro de diálogo de Configuración

- Escoja .

Se abre el cuadro de diálogo **Configuración**.

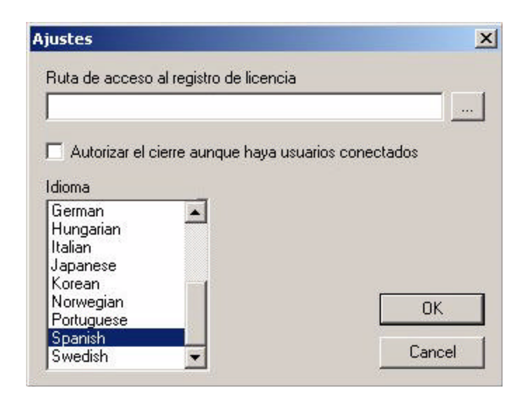


Figura 6 Cuadro de diálogo de Configuración

Para cambiar la configuración

Si no se ha instalado SLicense.exe en la carpeta [Dongle], debe introducir la ruta de acceso al archivo de licencia.

1 Introduzca la nueva ruta de acceso o escójala pulsando el botón **Examinar**…

2 Si desea autorizar la detención del servicio aunque queden usuarios conectados, escoja **Autorizar el cierre aunque haya usuarios conectados**.

3 Si desea cambiar el idioma de la ventana de **Service Control**, escoja un idioma de la lista **Idioma**.

4 Escoja 'Aceptar' para que queden actualizadas las modificaciones.

Modificación del comportamiento del Servicio

Este **Servicio** se inicia automáticamente al encender el ordenador. Se puede modificar el comportamiento del servicio mediante el cuadro de diálogo **Servicios** del **Panel de control** de Windows. Consulte la documentación suministrada por Microsoft.

Modificar el tipo de inicio del servicio

1 Seleccione **SLicense** en la lista de servicios.

2 Escoja **Inicio**.....

3 Active el tipo de inicio que desee. **SLicense** viene configurado, de forma predeterminada, para iniciarse automáticamente.

Seleccionar una cuenta de usuario

1 Escoja **Esta cuenta** en la zona **Iniciar sesión como**.

2 Introduzca y confirme la **Contraseña** y pulse 'Aceptar' para cerrar el cuadro de diálogo **Servicio**.

Cantidad máxima de usuarios

El ejemplar de la versión para redes de su aplicación tiene un uso limitado a un número máximo de usuarios. Si dispone, por ejemplo, de una licencia para 10 usuarios, la aplicación de etiquetado aceptará la apertura simultánea de 10 sesiones.

Cuando un nuevo usuario intenta iniciar la undécima sesión, un mensaje de error le indica que se ha llegado al número máximo de usuarios. Para usar la aplicación debe esperar hasta que se cierre una en las sesiones activas.



La limitación del número de usuarios no tiene ninguna incidencia sobre el número de instalaciones posibles, sólo sobre el número de conexiones simultáneas. Esto quiere decir que es posible instalar tantas estaciones clientes como se desee.
Además, cuando se inician simultáneamente varias sesiones en una misma estación, el **administrador de licencias** sólo tomará en cuenta a un usuario.

Administración de recursos compartidos

Archivos documentos compartidos

Cuando un único usuario abre un documento, puede utilizarlo en modo de ”lectura y escritura”. Cuando otro usuario abre el mismo documento sólo puede utilizarlo en modo de sólo lectura. El primer usuario es, pues, el único que puede modificar y guardar el documento en cuestión.



Recuerde que el modo de ”sólo lectura” permite, a pesar de todo, ejecutar cualquier tipo de trabajo de impresión.

Para dar más seguridad al trabajo en grupo, se puede ajustar el modo de apertura de los documentos escogiendo **Abrir los documentos en modo ”lectura sola” por defecto** en el cuadro de diálogo **Opciones**, ficha **Documento**.

Datos compartidos

Network Settings Wizard permite configurar que datos como las variables, las listas de valores o el historial de impresora estén compartidos.

Para compartir los datos debe indicar, en el tercer paso del asistente, una ruta de acceso y una carpeta de la red.

Historial de impresora compartido

Si ha elegido **generic** mediante el **Network Settings Wizard,** podrá configurar el historial de impresora (muy útil para seguir el rastro de todas las tareas de impresión) en el cuadro de diálogo **Historial de impresora**.

Para compartir el historial de impresora con todas las estaciones deberá haberlo generado primero en una de ellas.

Para crear un Historial de impresora

1 Escoja **Herramientas > Historial de impresora**....

2 Introduzca la ruta de acceso y el nombre del archivo del **Historial de impresora** y escoja un editor de texto.

3 Active las opciones que desee en la ficha **Opciones**. Si desea más información sobre el **Historial de impresora**, consulte la ayuda en línea.

Observación

Al igual que con las variables compartidas, cuando varios usuarios utilizan un mismo archivo el Historial de impresora será global y recogerá las tareas de impresión realizadas por cada usuario. No obstante, se puede crear un archivo personal para generar informes de impresión individuales.

Plazo de espera para acceder a un archivo compartido

En cuanto un usuario abre un archivo compartido como, por ejemplo, el de las variables compartidas, ningún otro usuario puede acceder a él hasta que el primer usuario haya terminado. Después de cierto tiempo de espera (ajustado por usted) aparece un mensaje preguntando al segundo usuario si desea seguir esperando o cancelar su petición de acceso.

Para ajustar el plazo de espera

1 Escoja **Herramientas > Opciones...**

2 Escoja la ficha **Otras**.

3 Introduzca un valor en la zona de edición **Plazo de espera para acceder a archivos compartidos (ms)**.

Impresión

El cuadro de estado de la impresión presenta un indicador intermitente que indica el estado de la tarea de impresión activa. Este cuadro sólo aparece si ha escogido que la aplicación de etiquetado muestre el cuadro de impresión.

- **Verde**: se están imprimiendo los datos,

- **Naranja**: otro usuario está utilizando un recurso compartido (impresora o variable),

- **Rojo**: error.

Para que aparezca el cuadro de impresión

1 Escoja **Herramientas > Opciones...** y, luego, la ficha **Impresión**.

2 Desactive la opción **Ocultar la ventana de cancelación de la impresión**.

Información para el administrador de red

Carpetas

En esta sección se describen las carpetas del servidor y de las estaciones, así como los privilegios de acceso necesarios.

Carpetas del servidor

Durante la instalación se crea una carpeta, denominada [DONGLE]. Cada usuario debe tener privilegios de lectura y escritura en la carpeta compartida TKDONGLE.

Carpetas de la estación



La carpetas de instalación de la aplicación se debe crear con privilegios de lectura, escritura, modificación y creación.

En la tabla siguiente se describen cada subcarpeta de la carpeta [Common], así como los privilegios de acceso que requiere. La ruta de acceso a esta carpeta es C:\PROGRAMFILES\TKI\7\COMMON

Carpeta	Privilegios
[Common]	Lectura
[Common]\Help	Lectura
[Common]\Objects	Lectura
[Common]\Tools\Converter	Lectura
[Common]\tools\ean128	Lectura
[Common]\tools\maxicode	Lectura
[Common]\tools\pof	Lectura

Carpeta	Privilegios
[Common]\lfm	Lectura Escritura Modificación Creación
[Common]\devices	Lectura Escritura Modificación Creación
[Common]\tools\comet	Lectura Escritura Modificación Creación
[Common]\tools\dman	Lectura Escritura Modificación Creación
[Common]\tools\dongle	Lectura Escritura Modificación Creación
[Common]\tools\html	Lectura Escritura Modificación Creación

Observación

Los usuários necesitan, por lo menos, los derechos de Lecture/Escritura a todas las carpetas disponibles en la lista de Carpetas predeterminadas (Herramientas > Opciones... > Carpetas predeterminadas).

Ejemplo de impresora compartida

Según el tipo de red en la que trabaja o las necesidades de su organización, pueden darse varias configuraciones posibles. En esta sección se da un ejemplo de impresora compartida en entorno Windows.

Impresora compartida en entorno Windows

En esta sección veremos cómo compartir con varios usuarios una impresora de transferencia térmica en entorno Windows 98 o ME.

Para compartir una impresora

1 Empiece instalando una impresora en una de las estaciones de la red (consulte **Añadir una impresora** del tema **Impresión** de la ayuda en línea) y configúrela como compartida.

Observación

No active Acceso directo al instalar la impresora puesto que esta opción no deja compartir la impresora.

2 Escoja **Inicio > Configuración Panel de control** en el menú principal de Windows.

3 Haga doble click en **Red**.

Se abre el cuadro de diálogo **Red**.

4 Escoja **Compartir archivos e impresoras**.

Se abre el cuadro de diálogo **Compartir archivos e impresoras**.

5 Active la opción **Permitir que otros usuarios impriman con mis impresoras** y pulse OK.

6 Escoja **Inicio > Configuración > Impresoras** en el menú principal de Windows.

Se abre el cuadro de diálogo **Impresoras** de Windows. Puede comprobar que la impresora de transferencia térmica que acaba de añadir aparece en la lista con el nombre de **THT** más el nombre del puerto al que está conectada.

7 Seleccione la impresora y pulse o escoja **Propiedades** en el menú contextual.

Se abre la ventana de propiedades de la impresora.

8 Escoja la ficha **Compartir**.

9 Active **Compartido como**, introduzca el nombre que desea darle a la impresora compartida y, si lo desea, un comentario.

Observación

Según el tipo de control de acceso configurado, el cuadro de diálogo Propiedades puede tener un aspecto diferente. Si desea más información, consulte la documentación suministrada por Microsoft.

Para instalar una impresora compartida en la red

Si un usuario desea utilizar una impresora compartida, instalada en un ordenador diferente del suyo, debe añadirla hace su propia estación (consulte **Añadir una impresora** del tema **Impresión** de la ayuda en línea).

1 Escoja **Archivo > Seleccionar la impresora...**

2 Elija **Añadir**…

Se abre el cuadro de diálogo **Nueva impresora**.

3 **Escoja el botón** Impresoras de red...

Se abre el cuadro de diálogo **Conectar a impresora**.

4 Seleccione la impresora compartida en la red.

5 Escoja '**OK**' para cerrar el cuadro de diálogo **Conectar a impresora**.

En la lista **Puerto** aparece la dirección de la impresora compartida dentro de la red.

6 En la lista **Modelo**, seleccione una impresora y en **Puerto** su dirección dentro de la red.

7 Escoja 'Aceptar' para cerrar el cuadro de diálogo **Nueva impresora.**

Consulta de las tareas de impresión

Se puede consultar el estado de las tareas de impresión activas en la estación de trabajo a la que está conectada la impresora.

1 Escoja **Inicio > Configuración > Impresoras** en el menú principal de Windows.

2 Haga doble click en el nombre de la impresora cuyos trabajos de impresión desea consultar.

Se abre la ventana del **Administrador de impresión** de Windows, que muestra la cola de espera de las tareas de impresión.

Índice